



Data: 23.10.2018

## Mansionario (allegato alla decisione)

<b>N° dell'istituto d'impiego</b> <b>Istituto d'impiego</b>	29798 Associazione ABAD
<b>Mansionario</b>	<b>Collaboratore assistenza a domicilio</b>
<b>N° del mansionario</b>	74590
<b>Valido dal</b>	05.01.2017
<b>Luogo di lavoro</b>	Bellinzona, Bellinzonese
<b>Quota di attività</b>	<b>100% Assistenza a domicilio</b>  <b>Supporto al personale operativo</b> Aiuto/Supporto al personale di ABAD o ai custodi sociali P.S. TiMo/ABAD nello svolgimento di prestazioni garantite dal Servizio: cure di base, prestazioni di economia domestica, attività di animazione/attivazione. Non è prevista la presa a carico di pazienti, ai sensi della LAMal, in modo autonomo da parte del civilista.  <b>Presenza/Accompagnamento presso utenti</b> Accompagnare gli utenti fuori casa (con o senza veicolo) o assicurare la presenza nelle loro abitazioni in sostituzione/sostegno di familiari curanti per compagnia e/o prevenzione dell'isolamento sociale/solitudine.  <b>Compiti amministrativi</b> Collaborare nella gestione corrente e nelle attività amministrative svolte dall'istituto d'impiego (in sede).  Nell'ambito delle attività descritte la quota per attività di assistenza e di cura dei pazienti dev'essere almeno del 30 per cento.

---

**Requisiti di base necessari**

Nessun requisito formativo/professionale particolare.  
Sul piano personale si richiedono: sensibilità, capacità di ascolto, empatia, facilità nelle relazioni umane, affidabilità, senso di responsabilità, flessibilità, puntualità, spirito di iniziativa e di collaborazione, autonomia nello svolgimento di determinate mansioni.

---

**Requisiti di base auspicati**

---

**Persona responsabile e autorizzata a impartire istruzioni**

Funzione ricoperta

Telefono

E-mail

Roberto Mora

Direttore

+41 91 850 40 80

roberto.mora@abad.ch

---

**Introduzione da parte dell'istituto d'impiego**

L'introduzione viene normalmente effettuata all'interno dell'istituto d'impiego dalla capo-équipe o dalla responsabile della formazione.

---

**Corso(i) organizzato(i) dall'istituto d'impiego**

---

**Formazione da parte del servizio civile**

I civilisti che svolgono un impiego di almeno 54 giorni devono frequentare i corsi di formazione elencati sotto «Corsi ZIVI».

I civilisti che svolgono un impiego di lunga durata di almeno 180 giorni di servizio nel settore sociosanitario devono frequentare il corso di approfondimento 2.

I corsi «Sicurezza durante l'impiego all'estero» e «Uso della motosega» devono essere frequentati indipendentemente dalla durata dell'impiego.

Le regole e le condizioni dettagliate per frequentare i corsi sono riportate sul Foglio informativo Formazione e sul sito [www.zivi.admin.ch](http://www.zivi.admin.ch), sotto «Essere civilista».

---

**Corso(i) organizzato(i) dal servizio civile**

Corso Comunicazione e assistenza (KoBe),  
Corso Assistenza a persone anziane 1 (BBM 1),  
Corso Assistenza a persone anziane 2 (BBM 2)

<b>Condizioni poste al civilista</b>	<p>Sono vietati impieghi nel contesto di progetti in seno ai quali il civilista elabora, nel proprio interesse, lavori di bachelor, lavori di master, di dottorato, di seminario o di semestre.</p> <p>Non sono permessi impieghi presso un ente in cui i civilisti, l'anno precedente il servizio civile, hanno svolto oppure svolgono tutt'ora: un'attività dietro compenso, una formazione, un perfezionamento professionale oppure con cui i civilisti intrattengono altri tipi di relazioni particolarmente strette.</p>
<b>Indagine sull'estratto del casellario giudiziale</b>	si
<b>Condizioni poste all'istituto d'impiego</b>	<p>L'istituto d'impiego è tenuto alla vigilanza ed all'assistenza del civilista per tutta la durata dell'impiego.</p> <p>Per quanto concerne i turni di picchetto, il civilista non può effettuare turni di picchetto da casa; deve garantire la sua presenza in istituto.</p> <p>Nell'ambito delle attività descritte la quota per attività di assistenza e/o di cura dei pazienti dev'essere almeno del 30 per cento</p> <p>L'attività del civilista non può minacciare posti di lavoro esistenti, non può pregiudicare le condizioni di lavoro nell'istituto d'impiego e non può distorcere le condizioni di concorrenza.</p>
<b>Numero massimo di posti di lavoro autorizzati</b>	6
<b>Tributo da pagare alla Confederazione</b>	si
<b>Categoria</b>	1
<b>Supplemento</b>	Vitto e alloggio offerti
<b>Ambito di attività</b>	290 Altro settore sociale
<b>Genere di impiego</b>	Impiego semplice, PP 10 assistenza e cura
<b>Tipologia di attività</b>	Assistenza, accompagnamento

**Informazioni supplementari**

Durata minima	2 mesi
Periodi d'impiego bloccati	-
Orario di lavoro settimanale	40.00 ore
Modello di orario di lavoro	Orario di lavoro fisso
Lavoro notturno	Possibile
Lavoro nel fine settimana	Possibile